

Pro Senectute Kanton Schaffhausen sucht für den **Reinigungsdienst** eine/einen

## **Mitarbeiterin/Mitarbeiter für Büroreinigung (befristete Anstellung)**

Sie sind eine zeitlich flexible Person, die gerne zweimal wöchentlich die Reinigung der Büroräume in der Geschäftsstelle erledigt (total 6-8 Stunden). Der Einsatz wird von Mitte Dezember bis ungefähr Ende Januar dauern. Voraussetzungen für diese Arbeit sind: deutsche Sprache in Wort und Schrift, angenehme Umgangsformen, rasche Auffassungsgabe, Diskretion und körperliche Fitness. Führerausweis Kat. B erwünscht.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Aufgabe und einen angemessenen Stundenlohn sowie zeitgemässe Sozialleistungen gemäss Gesamtarbeitsvertrag.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen die Einsatzleiterin gerne zur Verfügung.

Ihre elektronische Bewerbung richten Sie bitte an:  
Franziska Lüthi, Einsatzleiterin Reinigungsdienst  
franziska.luethi@sh.prosenectute.ch, Tel. 079 681 58 55,  
www.sh.prosenectute.ch